

## EESTI INFEKTSIOONIKONTROLLI ÜHING

### 1. Üldsätted

- 1.1. Mittetulundusühing Eesti Infektsioonikontrolli Ühing (edaspidi: Ühing) on avalikes huvides tegutsev juriidiliste ja füüsiliste isikute vabatahtlik, sõltumatu ja mittepoliitiline ühendus, mis tegutseb ühiselt demokraatlikel põhimõtetel.
- 1.2. Ühing on eraõiguslik juriidiline isik, tal on oma pitsat, pangakonto ja sümboolika.
- 1.3. Ühing juhindub oma tegevuses Mittetulundusühingu seadusest ja teistest Eesti Vabariigi seadustest ning käesolevast põhikirjast.
- 1.4. Ühingu asukoht on: Tallinn, Eesti Vabariik.
- 1.5. Ühingu inglisekeelne nimetus on *Estonian Society for Infection Control*
- 1.6. Ühingu mitteametlik lühend on **ESIC**

### 2. Ühingu tegevuse eesmärk ja ülesanded

- 2.1. Ühingu tegevuse eesmärk on edendada infektsioonikontrollialast tegevust tervishoiuteenuse kvaliteedi osana Eestis.
- 2.2. Ühingu ülesanded:
  - 2.2.1. infektsioonikontrollialase tegevuse ühtlustamine ja osalemine seadusandluse väljatöötamisel Eestis;
  - 2.2.2. erinevate ametialade vahelise koostöö arendamine ja tugevdamine ühingusiseselt;
  - 2.2.3. koostöö edendamine erinevaid tervishoiu valdkondi esindavate seltside ja ühingutega Eestis;
  - 2.2.4. osalemine samal eesmärgil tegutsevate rahvusvaheliste organisatsioonide ja ühenduste töös ja projektides;
  - 2.2.5. infektsioonikontrollialaste koolituste, seminaride ja konverentside korraldamine ning erialase kirjanduse publitseerimine ja turustamine;
  - 2.2.6. võimaluste leidmine Ühingu liikmetele erialaseks täienduseks;
  - 2.2.7. Ühingu nime all läbiviidava infektsioonikontrollialase teabe, koolituste ja seminaride koostöölastamine;
  - 2.2.8. teiste tervishoiuvaldkondade erialade töötajate, vabariigi elanikkonna, Vabariigi Valitsuse ja valitsusasutuste teavitamine infektsioonikontrollialasest tegevusest.

### 3. Ühingu liikmeks vastuvõtmise ning ühingust väljaastumise ning väljaarvamise kord ja tingimused

- 3.1. Ühingu liikmeks võib olla füüsiline või juriidiline isik (edaspidi Isik), kes tunnustab ühingu põhikirja, soovib osaleda ühingu eesmärgist lähtuvas tegevuses ja on Ühingu juhatuse otsusega vastuvõetud Ühingu liikmeks.
- 3.2. Ühingu liikmeskonna moodustavad
  - Põhiliikmed
  - Toetajaliikmed

- 3.2.1. Ühingu põhiliikme staatust võivad taotleda meditsiinilist, õenduslast, meditsiinitehnilist või muud lähedast haridust omavad füüsilised isikud, kes on huvitatud infektsioonikontrolli alase tegevuse edendamisest.
- 3.2.2. Ühingu toetajaliikme staatust võivad taotleda kõik füüsilised ja juriidilised isikud, kes soovivad arendada ja toetada infektsioonikontrollialase tegevuse edendamist Eestis.
- 3.3. Ühingu liikmeks astumiseks esitab Isik juhatusle kirjaliku avalduse.
- 3.4. Ühingu liikmeks vastuvõtmise otsustab juhatus 1 (ühe) kuu jooksul pärast kirjaliku avalduse laekumisest. Eitava otsuse korral on Isikul õigus vaidlustada juhatuse otsus ja esitada taotlus üldkoosolekul arutamiseks.
- 3.5. Ühingust väljaastumiseks esitab liige juhatusle kirjaliku avalduse.
- 3.6. Ühingu liikme võib ühingust välja arvata juhatuse otsusega, kui ta:
  - 3.6.1. kahjustab oma tegevusega ühingu nime või mainet;
  - 3.6.2. on jätnud täitmata põhikirjast tuleneva või Ühingu poolt talle pandud kohustuse;
  - 3.6.3. ei ole majandusaasta lõpuks tasunud ühingu liikmemaksu ega taotlenud tasumistähtaaja pikendamist;
  - 3.6.4. ei ole viimase kolme aasta jooksul osalenud ühelgi ühingu üldkoosolekul või ühingu poolt korraldatud üritusel;
  - 3.6.5. kasutab oma liikmestaatust kõlvatu konkurentsi tekitamiseks;
  - 3.6.6. eksib kutseeetika normide vastu.
- 3.7. Ühingust väljaarvamise küsimuse otsustab Ühingu juhatus ja teatab sellest väljaarvatud liikmele kirjalikult kahe nädala jooksul.
- 3.8. Liikmel, kelle väljaarvamise küsimust arutatakse, on õigus osaleda juhatuse koosolekul ja esitada oma seisukohta nimetatud küsimuses.
- 3.9. Juhatus poolt väljaarvatud liikmel on õigus vaidlustada juhatuse otsus ja esitada oma seisukoht üldkoosolekul.
- 3.10. Ühingu liikme väljaastumisel ja väljaarvamisel liikmemaksu ei tagastata.
- 3.11. Ühingu liikmeks olek lõpeb liikme surma korral.

#### **4. Liikmete õigused, kohustused ja liikmemaks**

- 4.1. Ühingu põhiliikmel on õigus:
  - 4.1.1. osaleda Ühingu tegevuses vastavalt käesolevale põhikirjale;
  - 4.1.2. osaleda hääleõigusega üldkoosolekul;
  - 4.1.3. valida ja olla valitud Ühingu juht- ja kontrollorganitesse; v.a tervishoiuteenuse pakkujale müügitegevusega seotud põhiliige, kes ei saa olla valitud Ühingu juht- ja kontrollorganitesse;
  - 4.1.4. saada teavet Ühingu tegevuse kohta;
  - 4.1.5. kasutada ettenähtud korras Ühingu vara;
  - 4.1.6. taotleda Ühingult toetust erialatöös;
  - 4.1.7. teha ettepanekuid Ühingu töö parandamiseks;
  - 4.1.8. osaleda Ühingu poolt korraldatavatel üritustel;
  - 4.1.9. lahkuda omal soovil Ühingust.
- 4.2. Ühingu põhiliige on kohustatud:
  - 4.2.1. järgima Ühingu põhikirja ja häid tavasid;
  - 4.2.2. osalema 2 (kahe) aasta jooksul vähemalt ühel üldkoosolekul;

- 4.2.3. osalema Ühingu tegevuses ning täitma talle üldkoosoleku või Ühingu juhatuse otsusega pandud kohustusi;
- 4.2.4. tasuma ettenähtud korras liikmemaksu.
- 4.3. Ühingu toetajaliikmel on õigus:
  - 4.3.1. osaleda Ühingu tegevuses vastavalt põhikirjale;
  - 4.3.2. osaleda üldkoosolekul ettepanekute ja seisukohtadega omamata hääleõigust;
  - 4.3.3. saada teavet Ühingu tegevuse kohta;
  - 4.3.4. taotleda Ühingult toetust erialases töös;
  - 4.3.5. teha ettepanekuid Ühingu töö parandamiseks;
  - 4.3.6. osaleda Ühingu poolt korraldatavatel üritustel;
  - 4.3.7. kooskõlastada Ühingu juhatusega Ühingu nime all läbiviidavat infektsioonikontrollialast teavet, koolitust ja seminare;
  - 4.3.8. määrata kooskõlastatult Ühingu juhatusega liikmetele stipendiume erialaseks täienduseks ja osalemiseks rahvusvahelistel konverentsidel ja koostööprojektides;
  - 4.3.9. publitseerida Ühingu poolt koostatud erialast teavet;
  - 4.3.10. lahkuda omal soovil ühingust.
- 4.4. Ühingu toetajaliikmel on kohustused:
  - 4.4.1. järgida ühingu põhikirja ja häid tavasid;
  - 4.4.2. osaleda ühingu tegevuses;
  - 4.4.3. järgida Ühingu juhatuse ja üldkoosoleku otsuseid;
  - 4.4.4. tasuda ettenähtud korras liikmemaksu.
- 4.5. Liikmemaksu määramise ja maksmise kord:
  - 4.5.1. Liikmemaksu suuruse ja maksmise korra määratleb Ühingu juhatus, mille kinnitab Ühingu üldkoosolek;
  - 4.5.2. Ühingu uue liikme liikmemaks kuulub tasumisele ühingu liikmeks saamisel;
  - 4.5.3. Jooksva aasta eest tuleb liikmemaksu maksta ka juhul, kui liikmelisus Ühingus lõpeb aasta keskel.

## **5. Ühingu juhtimisorganid**

- 5.1. Ühingu kõrgeimaks organiks on ühingu üldkoosolek, mille kutsub kokku Ühingu juhatus vähemalt 1 (üks) korda aastas.
- 5.2. Üldkoosoleku pädevusse kuulub:
  - 5.2.1. põhikirja vastuvõtmine, muudatuste kinnitamine ja eesmärgi muutmine;
  - 5.2.2. juhatuse liikmete valimine, määramine ja tagasikutsumine;
  - 5.2.3. eelarve ja majandusaasta aruande kinnitamine;
  - 5.2.4. liikmemaksu suuruse, maksmise korra kinnitamine;
  - 5.2.5. Ühingu tegevusplaani kinnitamine;
  - 5.2.6. Ühingule kuuluvate kinnisasjade ja registrisse kantavate vallasasjade võõrandamise ja asjaõigustega koormamise otsustamine ja tingimuste määramine nimetatud tehinguteks;
  - 5.2.7. otsuste vastuvõtmine Ühingu juhatuse või liikmete poolt üldkoosolekule esitatud küsimustes;
  - 5.2.8. juhatuse või muu organi liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes ühingu esindaja määramine;
  - 5.2.9. üldkoosoleku kodukorra määramine ja kinnitamine;

- 5.2.10. Ühingu tegevuse lõpetamine.
- 5.3. Ühingu erakorralise üldkoosoleku kutsub kokku juhatus:
- 5.3.1. kui seda nõuab kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 1/10 ühingu liikmetest või kui seda nõuab revisjonikomisjon
- 5.3.2. muudel juhtudel, kui ühingu huvid seda nõuavad.
- 5.4. Põhikirja muutmiseks on vajalik 2/3 ja eesmärgi muutmiseks 9/10 ühingu liikmete nõusolek.
- 5.5. Üldkoosoleku kokkukutsumisest teatab juhatus vähemalt 30 (kolmkümmend/) päeva ette.
- 5.6. Üldkoosoleku toimumise aja, koha ja päevakorra määrab juhatus.
- 5.7. Üldkoosoleku avab juhatus esimees, tema puudumisel tema poolt määratud juhatus liige, misjärel valitakse koosoleku juhataja ja sekretär.
- 5.8. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellele osaleb või on esindatud vähemalt pool ühingu liikmetest pluss üks üle poole ühingu liikmetest.
- 5.9. Üldkoosolekul on ühingu igal põhiliikmel hääletamisel üks hääl. Ühingu põhiliikmel on õigus kirjalikult volitada teist põhiliiget esindama volitaja huve üldkoosoleku pädevuses olevate küsimuste arutamisel ja otsustamisel.
- 5.10. Üldkoosolek määrab hääletamisviisi (avalik, salajane) iga päevakorra punkti kohta eraldi.
- 5.11. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt on üle poole koosolekul osalenud ühingu liikmetest ning seadus ei näe ette suurema häälteenamuse nõuet.
- 5.12. Üldkoosoleku käik ja vastuvõetud otsused protokollitakse, märkides juurde, millise häältevahetusega otsused vastu võeti ja milliseid lahkavusi esitati. Liikme kirjalikult esitatud eriarvamused lisatakse protokollile. Koosoleku protokollile kirjutavad alla koosoleku juhataja ja protokollija.
- 5.13. Üldkoosoleku otsused on kohustuslikud ka neile liikmetele, kes koosolekul ei osalenud või vormistasid eriarvamuse.
- 5.14. Üldkoosolek võib võtta vastu otsuseid, kui tema kokkukutsumisel on järgitud kõiki seadustest ja põhikirjast tulenevaid nõudeid.

## **6. Juhatus**

- 6.1. Ühingu tegevust juhib üldkoosolekute vahelisel perioodil juhatus.
- 6.2. Ühingu igapäevast tegevust juhib juhatus, kuhu kuulub 5 (viis) liiget
- 6.3. Juhatus esimees valitakse juhatus liikmete poolt.
- 6.4. Juhatus liikmed määrab üldkoosolek ametisse 2 (kaheks) aastaks ja mitte üle 3 (kolme) korra järjest.
- 6.5. Juhatus koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele, kuid mitte harvem kui kord kvartalis.
- 6.6. Juhatus on otsustusvõimeline, kui selle koosolekul osaleb üle poole juhatus liikmetest ning juhatus otsuse vastuvõtmiseks on vajalik kohalviibinud liikmete poolthäälteenus.
- 6.7. Ühingu juhatus pädevuses on:
  - 6.7.1. korraldada Ühingu igapäevategevust;
  - 6.7.2. koostada Ühingu ja juhatus kodukorrad;

- 6.7.3. kokku kutsuda üldkoosolekut, ette valmistada päevakorra ja arutamisele tulevaid küsimusi, jälgida üldkoosoleku ja juhatuse otsuste täitmist;
- 6.7.4. koostada majandusaasta aruannet ja korraldada raamatupidamist;
- 6.7.5. koostada Ühingu tegevuskava ja eelarve;
- 6.7.6. täita tegevuskava jooksva aasta jooksul ning korraldada aruandlust üldkoosolekul 1 (üks) kord aastas;
- 6.7.7. vastu võtta uusi liikmeid, kustutada või välja arvata ühingu nimekirjast liikmeid avalduse alusel;
- 6.7.8. kasutada ja käsutada ühingu vara vastavalt seaduse, käesoleva põhikirja ja üldkoosoleku otsustest tulenevatele nõuetele;
- 6.7.9. esindada Ühingut kõigis õigustoimingutes juhatuse esimees ainuisikuliselt või kaks juhatuse liiget koos.

## **7. Revisjonikomisjon (moodustamise kord)**

- 7.1. Revisjonikomisjoni valib üldkoosolek kaheks (2) aastaks.
- 7.2. Revisjonikomisjon kontrollib Ühingu finantsmajanduslikku tegevust ja viib läbi revisjoni vähemalt üks kord aastas enne üldkoosolekut ja esitab revideerimise tulemuste kohta aruande üldkoosolekule.
- 7.3. Revisjonikomisjonil on õigus nõuda üldkoosoleku kokkukutsumist, kui Ühingu finantsmajanduslik tegevus ei vasta põhikirjale või kehtivale seadusandlusele.
- 7.4. Revisjonikomisjoni valitakse 3 (kolm) liiget.
- 7.5. Revisjonikomisjoni liikmed ei või olla ühingu juhatuse liikmed.
- 7.6. Revisjonikomisjon valib oma koosseisust esimehe.
- 7.7. Revisjonikomisjoni liikmed võivad sõnaõigusega osa võtta juhatuse koosolekust.
- 7.8. Revisjonikomisjon annab kirjaliku arvamuse juhatuse poolt koostatud majandusaasta aruande kohta ning vajadusel kontrollib juhatuse organisatsioonilist ja finantsmajanduslikku tegevust.

## **8. Ühingu vara**

- 8.1. Ühingu vara moodustub:
  - 8.1.1. liikmemaksudest;
  - 8.1.2. varalistest annetustest,
  - 8.1.3. eraldistest ja toetustest;
  - 8.1.4. tuludest, mida võidakse saada väljaannete publitseerimisest ja levitamisest
  - 8.1.5. ühingu põhikirjalistest eesmärkidest tulenevate tasuliste ürituste korraldamisest.
- 8.2. Ühing kasutab oma tulusid üksnes ühingu põhikirjaliste eesmärgi saavutamiseks ja ülesannete täitmiseks
- 8.3. Ühingu majandusaasta on kalendriaasta.
- 8.4. Ühing vastutab oma varaliste kohustuste eest talle kuuluva varaga

## **9. Ühinemine. Jagunemine. Lõpetamine**

- 9.1. Ühingu ühinemine, jagunemine ja tegevuse lõpetamine toimub seaduses sätestatud korras.
- 9.2. Ühingu tegevus lõpetatakse üldkoosoleku otsusega ja üldkoosolek moodustab likvideerimiskomisjoni.
- 9.3. Ühingu tegevuse lõpetamiseks on vajalik vähemalt 2/3 ühingu liikmete nõusolek.
- 9.4. Ühingu tegevuse lõpetamise järgselt antakse allesjäänud vara üle sama eesmärgi järgivale mittetulundusühingule.
- 9.5. Ühingu tegevuse lõpetamisega seotud küsimused lahendab Ühingu üldkoosoleku poolt moodustatud likvideerimiskomisjon, pärast kõikide kohustuste täitmist kreditoride ees.

Ühing on loodud 30.oktoober 2003.a. Tallinnas.

Põhikiri on kinnitatud asutamiskoosolekul 30 oktoober 2003 a protokoll nr 1 koos asutajaliikmete allkirjadega

Põhikiri on muudetud üldkoosoleku 17.aprill 2014 otsuse alusel